**T.C**

**SUMBAS KAYMAKAMLIĞI**

**MEHMETLİ ŞEHİT UMUT EYVAZ İLKOKULU-MEHMETLİ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

****

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

****

# 



# SUNUŞ

21. yüzyıl yönetim modelleri içerisinde kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedeflerini yönetebilmeleri önem kazanmaya başlamıştır. Kurumsal kapasiteye bağlı olarak çalışacak olan idari birimlerin yıl sonunda kendi iş alanında ki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biride Kurumsal Stratejik Planlama çalışmalarıdır. Müdürlüğümüz olarak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesi için yapmış olduğu çalışmaları yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz. Mehmetli Şehit Umut Eyvaz İlkokulu-Mehmetli Ortaokulu Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerine ulaştığını izleme ve değerlendirme çalışmaları sürecinde mütalaa edilmiş olup bu durum memnuniyet vermektedir.

2019-2023 Stratejik plan çalışmaları ilgili Kanun ile belirlenmiş olup Müdürlüğümüzün ikinci dönem stratejik plan çalışmalarını 2023 yıllarda varılmak istenen hedefler doğrultusunda çizileceğini düşünmekteyim. Osmaniye eğitimde rekabet edebilen, nitelikli insan kaynağı oluşturabilen, elde ettiği akademik ve sosyal başarılar ile ilimiz adına bizleri sevindirecek bir aşamaya geleceğini ümit etmekteyim. Çalışma sırasında başta Plan hazırlama ekibi ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Nihat YAĞIZ

Okul Müdürü

# İçindekiler

[Sunuş 3](#_Toc531097530)

[İçindekiler 4](#_Toc531097531)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ](#_Toc531097532) 5

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 6](#_Toc531097533)

[Okulun Kısa Tanıtımı](#_Toc531097534) 6

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 7](#_Toc531097535)

[PAYDAŞ ANALİZİ 12](#_Toc531097536)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 19](#_Toc531097537)

[Gelişim ve Sorun Alanları 22](#_Toc531097538)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 24](#_Toc531097539)

[MİSYONUMUZ 24](#_Toc531097540)

[VİZYONUMUZ 24](#_Toc531097541)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ 24](#_Toc531097542)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER](#_Toc531097543) 25

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 25](#_Toc531097544)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 2](#_Toc531097545)8

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 34](#_Toc531097546)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 36](#_Toc531097547)

[EKLER:](#_Toc531097548)

# 

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Nihat YAĞIZ | Okul Müd. | Melek UĞURELİ | Müd.Yrd. |
| Abdurrahman ÇAVUŞ | Müdür Yard. | Seyfeddin SEYFİOĞLU | Öğretmen |
| Derya SARI | Öğretmen | Mustafa CAN | Öğretmen |
| İskender ÇALIK | Okul Aile Bir.Bşk. | Buket BENLİ | Öğretmen |
| Bülent TOPBAŞ | Okul Aile Bir.Temsilci | Mustafa ERASLAN | Gönüllü Veli |
|  |  |  |  |

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı okulumuz 1960 yılında tek derslik ve bir öğretmen lojmanı şeklinde eğitim-öğretime açılmıştır. Sonraki yıllarda derslik sayısı köylülerin katkılarıyla 5’e yükseltilmiştir.1981 yılında ortaokul açılmış ve 1985 yılında 3 derslikli binasına taşınmıştır. 8 Yıllık kesintisiz eğitime geçilmesi nedeniyle ilkokul ve ortaokul birleştirilerek Mehmetli İlköğretim Okulu adını almıştır. Okulumuz 14 Ocak 2008 tarihinde 13 derslikli binasına taşınmıştır.

30 Mart 2012 tarihinde 12 yıllık kesintisiz eğitime geçilmesi nedeniyle ilkokul ve ortaokul olarak ayrılmış olup aynı kurumda eğitim verilmeye devam edilmektedir. İlkokul kısmının adı 2018 yılı ekim ayında değiştirilerek Mehmetli Şehit Umut Eyvaz İlkokulu adını almıştır. ilk stratejik planı; gerisinde 59 yıllık okulumuzun birikimini, kültürünü içinde barındırarak, geleceğe yönelik [TKY ilkeleri](http://okulweb.meb.gov.tr/58/13/612810/dosyalar/Eğitimde%20TKY%20İlkeleri.doc) ışığında okulumuzun 5 yıllık bir yol haritası olma özelliği taşımaktadır.

Bu stratejik plan ile amaçlanan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde “bende varım” diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır.

Belli bir süreç içinde oluşturulan “Mehmetli Şehit Umut Eyvaz İlkokulu-Mehmetli Ortaokulu Stratejik Planı” ile okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş/varoluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulamak için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. Mehmetli Şehit Umut Eyvaz İlkokulu-Mehmetli Ortaokulu Stratejik Planı¨ 2019–2023 yılları arasındaki Mehmetli Şehit Umut Eyvaz İlkokulu-Mehmetli Ortaokulu’nun stratejik amaçlar¨ doğrultusunda, sonuçlar¨ ölçülebilir göstergeleri olan hedefler ve alt-hedefler ortaya koymaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: Osmaniye | | | | **İlçesi:** Sumbas | | | |
| **Adres:** | Mehmetli Beldesi Cumhuriyet Mah.Vali İsmail Fırat Bul. No:39 | | | **Coğrafi Konum (link):** | | https://goo.gl/maps/7rjeQr13KzQ2 | |
| **Telefon Numarası:** | 0 328 786 2106 | | | **Faks Numarası:** | |  | |
| **e- Posta Adresi:** | [**744264@meb.k12.tr**](mailto:744264@meb.k12.tr)  **744242@meb.k12.tr** | | | **Web sayfası adresi:** | | <http://mehmetliortaokulu.meb.k12.tr/>  http://mehmetliilkokulu.meb.k12.tr/ | |
| **Kurum Kodu:** | **744264-744242** | | | **Öğretim Şekli** | | Tam Gün | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2008** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 24 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 119 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 12 | |
| Erkek | 120 | | Erkek | 7 | |
| **Toplam** | 249 | | **Toplam** | 19 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :13 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :19 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | : 13 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | : 0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | 14,89 tl | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 5 Yıl |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **1** | **3** |
| Ana Sınıfı Öğretmeni | **0** | **2** | **2** |
| Sınıf Öğretmeni | **2** | **4** | **6** |
| Branş Öğretmeni | **5** | **6** | **11** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **0** | **0** |
| İdari Personel | **0** | **0** | **0** |
| Yardımcı Personel | **2** | **0** | **2** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **0** | **0** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **11** | **13** | **24** |

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okulun Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **3** | Çok Amaçlı Salon | **X** |  |
| Derslik Sayısı | **18** | Çok Amaçlı Saha |  | **X** |
| Derslik Alanları (m2) | **630** | Kütüphane |  | **X** |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **18** | Fen Laboratuvarı |  | **X** |
| Şube Sayısı | **13** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **X** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **65** | İş Atölyesi |  | **X** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **42** | Beceri Atölyesi |  | **X** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **1000** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **2472** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **800** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **1000** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **0** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **12** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Anasınıfı A | 8 | 6 | 14 | 5/A | 10 | 19 | 29 |
| Anasınıfı B | 6 | 5 | 11 | 6/A | 8 | 14 | 22 |
| 1/A | 12 | 11 | 23 | 7/A | 6 | 14 | 20 |
| 2/A | 8 | 6 | 14 | 8/A | 10 | 15 | 25 |
| 2/B | 9 | 5 | 14 | 8/B | 14 | 12 | 26 |
| 3/A | 11 | 11 | 22 |  |  |  |  |
| 4/A | 7 | 8 | 15 |  |  |  |  |
| 4/B | 11 | 5 | 16 |  |  |  |  |
| TOPLAM | 71 | 56 | 129 |  | 48 | 74 | 122 |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 18 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 7 | Yazıcı Sayısı | 2 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 2 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | 5 | İnternet Bağlantı Hızı | 60 Mb/s |
|  |  |  |  |

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2017 | 4690 | 4683 |
| 2018 | 3300 | 1300 |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**



**Olumlu Yönlerimiz:**

### Öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz.

1. Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
2. Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.
3. Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
4. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, ders aralarında oyunları oynamaktayım.
5. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır

**Olumsuz Yönlerimiz:**

1. Okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterli değildir.
2. Okulumuzda rehberlik servisi bulunmamaktadır.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**



**Olumlu Yönlerimiz:**

1. Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir ve her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır.
3. Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum.
4. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.
5. Okul teknik ve araç gereç yönünden yeterli teknik donanıma sahiptir.
6. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
7. Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.
8. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
9. Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
10. Yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır.
11. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

**Olumsuz Yönlerimiz:**

1. Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılamamakta.
2. Gezi gözlem yapılamamaktadır
3. Araç gereçler eski olup yenilemekte güçlük yaşanmaktadır

### **Veli Anketi Sonuçları:**



**Olumlu Yönlerimiz:**

1. İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
2. Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz
3. İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
4. Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.
5. Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum.
6. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir.
7. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir.
8. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşmaktayım.

**Olumsuz Yönlerimiz:**

1. Rehberlik öğretmeni bulunmamaktadır.
2. Yeterli kadar sosyal etkinlik ve gezi yapılmamaktadır.
3. Okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterli değildir.

## 

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması,Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması, |
| Çalışanlar | Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması. |
| Veliler | Velilerle işbirliğinin yapılması. |
| Bina ve Yerleşke | Okulun iç yapısı ve dış kullanım alanlarının öğretmen ve öğrenciler için elverişli olması. |
| Donanım | Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması. |
| Bütçe | Okulumuzda okul aile birliğinin desteği |
| Yönetim Süreçleri | Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi, |
| İletişim Süreçleri | Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması. |
|  |  |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Kitap okuma alışkanlıklarının zayıf olması. |
| Çalışanlar | Çalışanların okula geliş gidişlerinde ulaşım sıkıntısının olması. |
| Veliler | Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması, |
| Bina ve Yerleşke | Okulda ısı yalıtımının olmaması ve oyun alanının yetersiz olması. |
| Donanım | Donanınımın eski teknoloji olması. |
| Bütçe | Ekonomik kaynak yetersizliği, |
| Yönetim Süreçleri | Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması. |
| İletişim Süreçleri | Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması, |
| vb |  |

### Dışsal Faktörler

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | 1-18 yaşından küçük herkesin (öğrencilerin) sosyal güvence kapsamına alınması.  2- Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımı uygulaması  3- Bakanlığımızca, eğitimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı eğitim yaklaşımları ile mesleki eğitimde yeterliğe dayalı modüler eğitim sistemine geçilmesi  4-TÜBİTAK Bilim projelerinin teşvik edilmesi. |
| Ekonomik | 1-Tarım arazileri bereketli olan;bilinçli üretim yapıldığında kazanca dönüşen buna istinaden eğitime olumlu etkileri vardır.  2-Hayvancılık olarak da etkin bir durumdadır beldemiz. |
| Sosyolojik | 1-Büyük oranda geleneksel aile yapısına sahip olunması nedeniyle suç oranının diğer yerleşim alanlarına oranla düşük olması  2-Bulunduğumuz beldenin tarihi ve aşıklar diyarı olmasının zenginliği. |
| Teknolojik | 1-Bakanlığımızın e-okul internet hizmetlerinin kurumlarımızda etkin kullanımı  2-Kitle iletişim araçlarında ve ulaşımda yeni teknolojilerin kullanılması |
| Mevzuat-Yasal | 1- Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar  2- Uluslararası çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi |
| Ekolojik | 1- Dünyada tüm toplumlarda artan çevre bilinci  2- Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | 1.Bakanlığımız plan ve programları doğrultusunda hareket eden okulumuzda yeni plan ve programlarla ilgili olarak yeterli araç gereç ve materyal bulunmaması nedeni ile istenen başarıya ulaşılamamaktadır.  2. Her öğrencinin öğrenme metodu farklı olabileceğinden dolayı tam öğrenme konusunda sıkıntılar yaşanmaktadır.  3.Öğrencilerimizin farklı ihtiyaçlarına örneğin bilgisayar,kütüphane ,spor salonu vb cevap verememekteyiz. |
| Ekonomik | Bulunduğumuz hayvancılık ve tarımla uğraşan bir bölgesidir.Yani ekonomik durumu orta halli bir veli profilimiz vardır.Buda öğrencinin gerek ders araç ve gereç temininde ve gerekse de uygun öğrenme ortamlarının sağlanmasında yersiz kalmaktadır.Yeni programla birlikte artan öğrenci giderlerini karşılanması konusunda sıkıntı yaşanmaktadır. |
| Sosyolojik | Bulunduğumuz bölgede taşımalı öğrencilerin fazla olması sıkıntıdır.Velilerimizin çoğu işçidir ve genelde şehir dışında çalışmaktadırlar. |
| Teknolojik | Okulumuzda bir bilgisayar laboratuarı vardır.Ancak değişen teknolojiye uygun bilgisayarlarımız mevcut değildir.Ayrıca öğrencilerimizin % 95 inin evinde de bilgisayar ve interneti yoktur.Buda öğrencinin teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşimlerden yararlanmasını engellemektedir.Bilginin çok hızlı değiştiği Dünyamız da öğrencilerimiz yeni bilgiyi bu nedenle alamamaktadırlar. |
| Mevzuat-Yasal | Genel olarak öğrenci profilimiz ve aile yapımızda etik ilkelerine uygundur.Mehmetli Şehit Umut Eyvaz ilkokulu/ Mehmetli ortaokulu yönetici ve öğretmenleri olarak öğrencilerimize yaklaşım tarzımız etik ve gizlilik içerisindedir. |
| Ekolojik | Okul bahçe içinin çocuk oyunu alanı olarak uygun olmaması ve ihata duvarının düşük olması genel anlamada olumsuz özellikler olarak gösterilebilir. . Çevre evler çöp toplama sisteminin yetersizliğinden dolayı çöpleri dışarı dökmektedir. |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
|  | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### 

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan bireyler. |
| **2** | Okula uyum sorunları. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler |
| **2** | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler |
| **3** | Ders araç ve gereçleri. |
| **4** | Yardımcı personel. |
| **5** | Öğretmen yeterlilikleri(Branş öğretmenlerin görevlendirilmesi.) |
| **6** | Okuma kültürü |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği) |
| **2** | Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| **3** | Eğitim, ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması |
| **4** | Donatım eksiklerinin giderilmesi |
| **5** | Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu |

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ okulumuz öğrencilerini; ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmektir.

## VİZYONUMUZ Çevresinde kabul gören, örnek bir eğitim kurumu olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

**1)** Nitelikli eğitim

**2)** Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek

**3)** Açıklık ve erişilebilirlik

**4)** Hesap verilebilirlik

**5)** Etkili okul içi ve dışı iletişim

**6)** Hakkaniyet ve eşitlik

***BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER***

***TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM***

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1**:Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1.** Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin hertür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak

***Performans Göstergeleri 1.1***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS** | **Mevcut** | **HEDEF** |  |  |  |  |  |
| **GÖSTERGESİ** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt | 90 | 95 | 95 | 100 | 100 | 100 |  |
| yaptıranların oranı (%) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.b** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl |  |  |  |  |  |  |  |
| okul öncesi eğitim almış olanların oranı | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
|  |  |
|  | (%)(ilkokul) |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.c.** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon | 90 | 95 | 95 | 100 | 100 | 100 |  |
|  | eğitimine katılanların oranı (%) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.d.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.e.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.f.** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|  | kullanımına uygunluğu (0-1) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Okulumuzda örgün ve yaygın eğitimin her kademesinde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere, tüm bireylerin eğitim ve öğretime etkin katılımının artırılması planlanmaktadır. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve tüm bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

Bu hedefin gerçekleşmesi ile örgün öğretimin her kademesinde okullaşma oranlarının artması, devamsızlığın ve okul terklerinin azalması, özellikle engelliler başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişim olanaklarının artması, özel öğretim kurumlarının payının artması hedeflenmektedir.

***Eylemler***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** |  | **Eylem Sorumlusu** | | **Eylem Tarihi** |
|  |  |  | | |  |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması | Okul Stratejik Plan Ekibi | | | 01 Eylül-20 Eylül |
|  | yapılacaktır. |  |  |  |  |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı | Okul Müdürü | |  | 01 Eylül-20 Eylül |
|  | sistemi için çalışmalar yapılacaktır. |  |  |  |  |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık | Rehberlik Servisi | |  | Her ayın son haftası |
|  | toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. |  |  |  |  |
|  | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin |  |  |  |  |
| **1.1.4** | kullanımının kolaylaştırılması için rampa | Okul Müdürü,Veliler | | | Mayıs 2019 |
|  | eksiklikleri tamamlanacaktır. |  |  |  |  |
| **1.1.5** | İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi | Okul | Öncesi | Öğretmeni | Eylülün ilk haftası |
|  | eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır. | idareciler | |  |  |
|  | Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf |  |  |  |  |
| **1.1.6** | tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için | Öğretmenler,İdareciler,Veliler | | | Eğitim Öğretim süresince |
|  | araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır. |  |  |  |  |

***TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI***

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

***Stratejik Amaç 2:*** Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci,yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

***Stratejik Hedef 2.1:*** Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını veöğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

***Performans Göstergeleri***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS** | **Mevcut** | **HEDEF** |  |  |  |  |  |
| **GÖSTERGESİ** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
|  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PG.2.1.a** | Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak | 216 | 230 | 250 | 260 | 265 | 275 |  |
| sınavlarının puan ortalaması |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.b** | Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları | 75,4 | 78 | 82 | 86 | 88 | 90 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.c.** | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 9 | 15 | 20 | 25 | 25 | 25 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.d.** | Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı | 40 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.e.** | Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı | %10 | 20 | 25 | 25 | 25 | 25 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.f.** | Disiplin cezası alan öğrenci oranı | %0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.g.** | Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 5 |  |
|  | yönelik yapılan etkinlik sayısı |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.h.** | Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda | 2 | 2 | 4 | 5 | 5 | 5 |  |
|  | yapılan faaliyet sayısı |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.ı.** | Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen | 200 | 220 | 250 | 250 | 250 | 250 |  |
|  | eğitime katılan öğrenci sayısı |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.i.** | Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan | 200 | 220 | 250 | 250 | 250 | 250 |  |
|  | öğrenci sayısı |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.j.** | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan | 200 | 220 | 250 | 250 | 250 | 250 |  |
|  | etkinliklere katılan öğrenci sayısı |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.k.** | RAM’dan yararlanan öğrenci sayısı | 2 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 |  |
|  |  |

Özel eğitime muhtaç ve üstün yetenekli öğrencilerin yetiştirilmesi için etkili tanılama ve kaliteli bir eğitim ile bireylerin potansiyellerini açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemek hedeflenmiştir.

Koruyucu sağlık hizmetleri, ilk yardım bilinci, sağlıklı beslenme ve kitap okuma alışkanlığı kazandırılması ile ilgili çalışmalar hedeflenmektedir.

Tüm engel grubundaki çocuklardan durumu uygun olanlar; okulumuzda kaynaştırma eğitimine alınmakta, özel eğitim sınıfları ve destek eğitimi yoluyla eğitim hizmetlerinden yararlandırılmaktadırlar.

Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel ve ulusal düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ancak mevcut durumda söz konusu faaliyetlerin izlenmesine olanak sağlayacak bir yapı bulunmamaktadır.

Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Benzer şekilde, disiplin cezalarındaki azalış da bu bağlamda ele alınmaktadır.

Sınıf rehber öğretmenlerince kişisel, akademik ve mesleki rehberlik etkinlikleri yapılmaktadır. Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlikler ile madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlarla mücadele konusunda faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Eğitimin tüm kademelerindeki özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkililiği ve verimliliğinin artırılması hedeflenmektedir.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmayı hedeflemekteyiz.

***Eylemler***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |  |
|  |  |  |  |  |
|  | LGS sınav sonuçları analiz edilerek, veriler öğretmenler | BRANŞ ÖĞRETMENLERİ |  |  |
| **2.1.1.** | kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve | SINAV SONRASI |  |
| öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır | İDARECİ VE VELİLER |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal |  |  |  |
| **2.1.2** | ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci | TÜM PAYDAŞLAR | EĞİTİM SÜRESİNCE |  |
| sayısı artırılacaktır |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin |  |  |  |
|  | ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler |  |  |  |
| **2.1.3** | yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin | İDARE VE ÖĞRETMENLER | EĞİTİM SÜRESİNCE |  |
| değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları |  |
|  |  |  |  |
|  | desteklenecektir |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili |  |  |  |
| **2.1.4** | bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım | İDARE VE ÖĞRETMENLER | SENE BAŞI MESLEKİ |  |
| faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA’nın etkin | ÇALIŞMALAR |  |
|  | kullanımının sağlanması için eğitimler verilecektir. |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***Stratejik Hedef 2.2:*** Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarakyerel, ulusal veuluslararası projelerle;bireylerin yeterliliğini veuluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

***Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,***

***Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)***

***Performans Göstergeleri***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS** | **Mevcut** | **HEDEF** |  |  |  |  |  |
| **GÖSTERGESİ** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.2.a** | Uygulanan yerel proje sayısı | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.2.b** | “AB Proje sayısı | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.2.c.** | Uluslararası hareketlilik | 0 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |  |
| programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Günümüzde yapılan çalışmaların izlenmesi-değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için hemen her alanda araştırma yapılması, yapılan araştırma sonuçlarına uygun projeler üretilmesi ve iyileştirmeler yapılması gerekmektedir. Kurumumuzun, gelişen yeni ihtiyaçlara ve kalite beklentilerine cevap verecek bir yapıya kavuşması gerekmektedir.

Eğitimde kalitenin artırılması amacıyla; Stratejik Yönetim ve Planlama, yerel, ulusal ve uluslar arası proje hazırlama ve uygulama konusunda okul/kurum yöneticilerimize eğitimler verilmekte sonuçlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Yerel, ulusal ve uluslar arası projeler ile kişilere yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının arttırılması amaçlanıyor.

***Eylemler***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Okulumuzun stratejik yönetim yaklaşımına geçişi için yönetici |  |  |  |
| **2.2.1.** | ve öğretmenlere periyodik olarak stratejik yönetim ve planlama | ÖĞRETMENLER VE İDARE | SEMİNER DÖNEMLERİ |  |
| eğitimleri verilecektir |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | AB'ye üyelik sürecinde ülkemizin eğitim ve öğretim 2023 |  |  |  |
| **2.2.2** | hedeflerine yönelik çalışmalarına müdürlüğümüz personelinin | ÖĞRETMENLER VE İDARE | SEMİNER DÖNEMLERİ |  |
| ERASMUS+ programı kapsamında aktif katkı ve katılımları |  |
|  | sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılacaktır. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **2.2.3** | TÜBİTAK ve Bu benim Eserim Proje yarışmasına öğrenci ve | ÖĞRENCİ, ÖĞRETMEN VE | EĞİTİM YILI BAŞINDA |  |
| öğretmenlerin katılımı artırılacaktır | İDARECİLER |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE***

***Stratejik Amaç 3:*** Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitimeerişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

***Stratejik Hedef 3.1:*** Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelinkişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

***Performans Göstergeleri***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS** | **Mevcut** | **HEDEF** |  |  |  |  |  |
| **GÖSTERGESİ** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.1.a** | Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.1.b** | Başarı belgesi verilen personel sayısı | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.1.c** | Üstün başarı belgesi verilen personel sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.1.d** | Ödül alan personel sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.1.e** | Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | sayısına oranı (%) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.1.f** | Norm kadro doluluk oranı% | %95 | %95 | %100 | %100 | %100 | %100 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.1.g** | Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |  |
|  | oranı (%) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Kurumumuzun görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda okulumuzun beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

2018 yılı içerisinde mahalli olarak gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerine 3 öğretmen katılmıştır. Görevlerinde üstün başarı gösteren yönetici, öğretmen ve personel mevzuatta belirlenen kriterler doğrultusunda ödüllendirilmektedir

***Eylemler***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** |  |  | **Eylem İfadesi** | | |  |  |  | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |  |
|  |  | | | | | | | |  |  |  |
|  | Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve | | | | | | | |  |  |  |
| **3.1.1.** | mesleki | gelişimi | için, | | yıllık merkezi | | veya | mahalli | OKUL İDARESİ | EĞİTİM SÜRESİNCE |  |
| hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |
|  | sağlanacaktır. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla | | | | | | | |  |  |  |
| **3.1.2** | kurum/kuruluş | | ve | STK’larla | | insan | kaynaklarının | | OKUL İDARESİ | EĞİTİM SÜRESİNCE |  |
| geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |
|  | katılımcı sayısı artırılacaktır. | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **3.1.3** | Başarılı | yönetici | ve | öğretmenlerin ödüllendirilmesi | | | | | OKUL İDARESİ | DÖNEM SONUNDA |  |
| sağlanacaktır | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | İl genelindeki öğretmen zümre toplantılarına okul | | | | | | | |  |  |  |
|  | yöneticilerinden | | birinin | | katılımı | sağlanacak, | | alınan | OKUL İDARESİ |  |  |
| **3.1.4** | kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak | | | | | | | | DÖNEM BAŞINDA |  |
|  |  |
|  | amacıyla | okul/kurumların | | | | web | sayfalarında | |  |  |  |
|  | yayınlanacaktır. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME***

**2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Kaynak Tablosu** |  |  | **2019** |  | **2020** |  |  | **2021** |  | **2022** |  | **2023** |  |  | **Toplam** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Genel Bütçe** |  | 61000 |  | 66000 | |  | 72000 | | 80000 | | 88000 | |  | 367000 | |  |
|  | **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** |  | 0 |  | 0 | |  | 0 | | 0 | | 0 | |  | 0 | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** |  | 0 |  | 1.500 | |  | 2.500 | | 3.000 | | 3.500 | |  | 10.500 | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **TOPLAM** | 0 |  | 67.500 | |  | 74.500 | | 83.000 | | 91.500 | |  | 377.500 | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME***

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.